



Instructivo para postulantes proceso de postulación en línea

FACULTAD DE DERECHO

Programa: PROGRAMA DE DOCTORADO EN DERECHO

Periodo de postulación: Hasta el 30 de noviembre 2020, a las 23:59 horas

Contacto: Isabel Montt G.
doctorado@derecho.uchile.cl

1. Requisitos de postulación al programa

- Grado de Licenciado en ciencias jurídicas y sociales o formación equivalente.
- Destacados antecedentes académicos.
- Dominio de lecturas en inglés
- Compromiso de dedicación de al menos media jornada.
- Los documentos requeridos para postular se encuentran detallados en los números 5.1, 7 y 11 de este instructivo.

2. Consideraciones para ingresar a la Plataforma de Postulación en Línea

- Se recomienda tener disponible toda la documentación exigida en este instructivo, antes de ingresar a la Plataforma de Postulación en Línea.
- La Plataforma otorga un tiempo máximo de inactividad de 30 minutos (“idle time”), por lo que, si no realiza movimientos durante este lapso, la sesión se cerrará y deberá



ingresar nuevamente. Es posible que algunos datos y/o documentos no queden guardados en la plataforma.

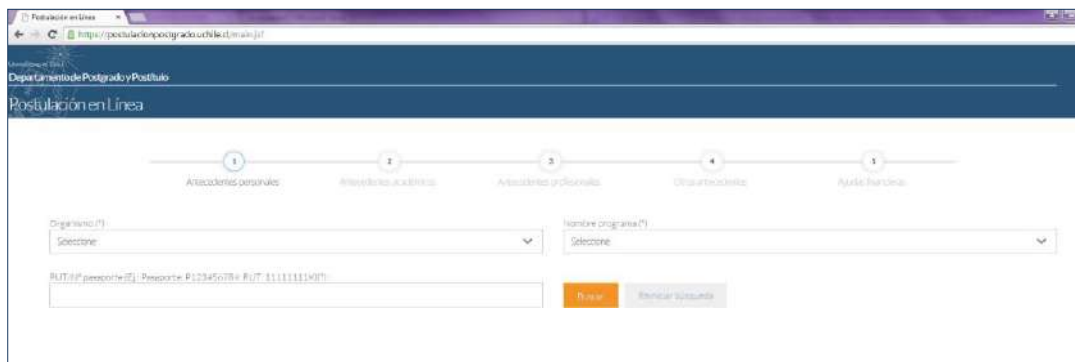
- Se advierte que el sistema permite enviar postulaciones incompletas, por lo que se recomienda revisar en detalle que su postulación cumpla con todos los requisitos exigidos. El envío de la postulación incompleta podría significar ser rechazado del programa al cual no podrá postular nuevamente para el período seleccionado.
- Tome en cuenta que podrá guardar información, avanzar y retroceder por el sitio, siempre y cuando no haya pinchado el botón “Enviar”. **Si pincha el botón “Enviar” ya no podrá hacer modificaciones. No lo pinche hasta que su postulación esté completa.**
- Si desea adjuntar más de un documento en alguna sección (como en el caso de poseer más de un grado académico), puede hacerlo adjuntándolos todos en un archivo comprimido.
- Las preguntas concernientes al proceso de postulación deben ser dirigidas a Isabel Montt, coordinadora ejecutiva del Programa, al correo doctorado@derecho.uchile.cl o al teléfono +562 2978 54 39.

3. Pasos a seguir para la postulación en línea

1. Ingrese al siguiente enlace <https://postulacionpostgrado.uchile.cl/> y Lea cuidadosamente la información que aparece en el mensaje, recuerde que cuenta con un máximo de 30 minutos de tiempo de espera por inactividad. Luego seleccione el botón “Postular”.



2. Seleccione en el campo “Organismo” la Facultad de Derecho y en el campo “Nombre programa” el programa y el periodo al que desea postular.
3. Ingrese su RUT sin puntos ni guion y presione el botón “Buscar”. En caso que usted sea extranjero agregue una letra “P” antes de su número de identificación (pasaporte). Luego de presionar el botón aparecerá el Formulario de Postulación.



4. Si es primera vez que postula a esta versión del programa, deberá completar los siguientes campos obligatorios:
 - Nombre
 - Apellido paterno
 - Fecha de nacimiento
 - País



- Género
- Estado civil
- Correo electrónico
- Código área y Número de teléfono
- Código y Número de teléfono móvil
- Dirección particular. Para activar el campo debe seleccionar “¿Desea agregar una dirección particular?”.

Si ya inició una postulación para dicho programa y periodo y cerró la sesión, podrá recuperar lo avanzado ingresando su RUT o número de identificación.

(*) Datos obligatorios Estimado usuario: No se ha encontrado una solicitud asociada a este programa, por favor ingrese sus datos.

Antecedentes personales

Nombre (*)	Apellido paterno (*)
Apellido materno	Fecha de nacimiento (Ej: dd/mm/yyyy)
País: Seleccione	Nacionalidad:
<input type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Femenino	Estado civil: Seleccione
Correo electrónico (*)	Número de teléfono (*)
Número de teléfono móvil (*)	

Dirección particular

¿Desea agregar una dirección particular?

Nombre de calle (*)	N° (*)
Departamento	Block
Ciudad	País (*) Seleccione
Región (*) Seleccione	Ciudad (Demanda referir su ciudad, favor seleccionar la más cercana) (*) Seleccione
Comuna (*) Seleccione	Código postal

5. En la sección Documentos adjuntos debe cargar solo un archivo por campo, con un peso máximo de 20 Mb. Para esto presione el botón “Examinar”, luego seleccione



desde su computador el archivo que desea adjuntar. Una vez seleccionado, presione el botón “Adjuntar”.

5.1 Documentos requeridos para postular:

Los documentos que se solicita adjuntar son los siguientes:

- **Fotocopia de la cédula de identidad o pasaporte:** Debe ser una fotocopia por ambos lados.
- **Carta de declaración:** Documento en el cual él o la postulante declara que la información presentada es verídica y que, de ser admitido en el programa, se compromete a cumplir los reglamentos vigentes para dicho programa. Además, en dicha declaración deberá comprometer, en caso que su postulación sea aceptada, una dedicación mínima de 5760 horas al programa de Doctorado de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile, que corresponden a los 240 créditos totales del programa. Esto equivale a una dedicación que podrá variar, correspondientemente, entre un total de 42 horas semanales a lo largo de un periodo mínimo de 6 semestres, y un total de 28 horas semanales a lo largo de un periodo máximo de nueve semestres. Asimismo, deberá comprometerse a cursar la totalidad de los créditos correspondientes al Ciclo Habilitante dentro de los dos primeros semestres de su participación en el programa.
Recuerde que la carta de declaración es distinta de la carta de intención.
- **Fotocopia pago derecho a postulación:** No se debe adjuntar.
- **Carta compromiso de adquisición seguro de salud:** En este campo los y las postulantes extranjeros deben agregar una carta comprometiéndose a la adquisición de un seguro de salud.



Documentos adjuntos (Tamaño máximo por archivo: 20MB)

Fotocopia de la cédula de identidad o pasaporte:

Examinar

Adjuntar

Carta declaración (Este documento debe ser firmado y adjunto)

Examinar

Adjuntar

Fotocopia pago derecho a postulación (Escribir en forma nítida en el comprobante de depósito: Nombre del postulante y programa al que postula)

Examinar

Adjuntar

Carta compromiso de adquisición de seguro de salud

Examinar

Adjuntar

Recuerde que si no presiona el botón “Adjuntar”, el sistema no guardará el archivo adjunto.

Al terminar presione el botón “Guardar” para grabar el avance, o “Siguiente” si desea seguir llenando el formulario.

- La página siguiente, contiene los antecedentes académicos. En la primera sección agregue la información solicitada relativa a sus estudios y luego presione el botón “Agregar”. Al realizar esta acción se desplegará una tabla en la parte inferior de la sección que contendrá la información que haya ingresado. Si se equivoca en ingresar los datos, podrá eliminar la fila presionando el botón “X” que se encuentra en la columna “Eliminar”.



1 Antecedentes personales 2 Antecedentes académicos 3 Antecedentes profesionales 4 Otros antecedentes 5 Ayuda, preguntas

Antecedentes académicos

País en el que realizó sus estudios (*) Seleccione	Institución (*) Seleccione
Tipo de programa de estudio (*) Seleccione	Situación actual Seleccione
Año de estudio Seleccione	Título o grado otorgado (*)
Fecha de graduación/institución (*)	Tesis o grado o memoria de título
Nombre tutor	Correo electrónico tutor
Institución tutor	Cargo tutor

Nota: Solo presionando el botón "Agregar" se guardarán los datos ingresados.

Agregar

País	Institución	Tipo de programa	Situación actual	Año de estudio	Título o grado otorgado	Fecha de graduación/institución	Tesis o grado o memoria de título	Nombre tutor	Correo electrónico tutor	Institución tutor	Cargo tutor	Eliminar
												X

Mostrando de 1 a 1 de 1 registros

7. En la sección Documentos académicos a adjuntar, en los dos primeros campos, deberá descargar la plantilla desde el enlace “Descargar plantilla” que aparece al costado derecho de la pantalla, guárdela en su computador y complete la información solicitada. Luego presione “Examinar”, seleccione el archivo y presione el botón “Adjuntar”. Además debe adjuntar los siguientes documentos:

- **Certificado de título o grado**
- **Certificado oficial de notas de sus estudios universitarios**
- **Certificado de ranking.** *En caso de que su universidad no cuente con dicho certificado, deberá incorporar un documento de la universidad que así lo acredite.*
- **Otros:** No se debe adjuntar.



Documentos académicos a adjuntar (Tamaño máximo por archivo: 20MB)

Descargue las plantillas necesarias para su postulación, complete la información y adjunte posteriormente.

Plantillas, diplomados e cursos aprobados	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Bocales y calificaciones recibidas	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Certificado de título o grado	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	
Certificado oficial de notas de sus estudios universitarios	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	
Certificado de ranking	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	
Otros	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	

Recuerde que si no presiona el botón “Adjuntar”, el sistema no guardará el archivo adjunto.

- En la sección Documentos académicos específicos a adjuntar, deberá descargar la plantilla desde el enlace “Descargar plantilla” que aparece al costado derecho de la pantalla, guárdela en su computador y complete la información solicitada. Luego presione “Examinar”, seleccione el archivo y presione el botón “Adjuntar”.

Documentos académicos específicos a adjuntar (Tamaño máximo por archivo: 20MB)

Descargue las plantillas necesarias para su postulación, complete la información y adjunte posteriormente.

Artículo, ensayos, comentarios críticos en revistas o catálogos impresos o electrónicos	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Libros, capítulos de libros y monografías	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Trabajos presentados en congresos o jornadas	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Trabajos presentados en sociedades científicas	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Principales actividades de extensión realizadas	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Actividades docentes replicadas	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Participación en sociedades científicas, profesionales y artísticas	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	Descargar plantilla
Otros	<input type="text"/>	Examinar Adjuntar	

[← Anterior](#) [Guardar](#) [Siguiente →](#)



Recuerde que si no presiona el botón “Adjuntar”, el sistema no guardará el archivo adjunto.

Luego presione el botón “Guardar” si desea grabar lo que ha agregado o siguiente para seguir avanzando.

9. En la página siguiente deberá ingresar la información de su último trabajo desempeñado (o actual) y su Currículo Vitae. Para adjuntar el archivo debe presionar el botón “Examinar”, seleccionar el archivo y presionar el botón “Adjuntar”.

Antecedentes profesionales

Indique cargo actual o último desempeñado:

Institución empresa: País:

Ciudad (De no aparecer su ciudad, favor seleccionar la más cercana): Tipo de cargo:

Nombre del cargo: Área de la empresa:

Descripción de responsabilidades:

Documentos profesionales a adjuntar (Tamaño máximo por archivo: 20MB)

Currículum vitae:

10. En la siguiente página, sección Otros antecedentes, debe contestar la pregunta que se indica seleccionando la alternativa.

Otros antecedentes

¿Cómo sabe de la existencia del programa?

A través de prensa

Página web o mailing

Charla informativa

A través de un estudiante o graduado

Medios de comunicación

Asíntesis

Otro



11. En la sección Documentos a adjuntar debe agregar los siguientes archivos:

- **Carta de intención:** Debe explicar brevemente por qué desea cursar el programa, incluyendo las expectativas de desarrollo profesional que usted visualiza para los próximos años en su carrera. Si el programa no solicita una carta de intención indicar que no se debe adjuntar

- **Propuesta de tema de investigación**

Reglas formales: letra times new roman 12; espacio 1,15; márgenes 2,5.

Extensión: entre 1.000 y 2.000 palabras.

Descripción: esbozo de un problema de relevancia jurídica al que pudiera llegar a referirse su futuro proyecto de investigación. Su formulación estará meramente limitada describir el problema o tema a investigar.

La presentación deberá hacerse llegar, junto con una carta de una o un profesor del claustro del programa (Punto 5. anexo 1), cuyas líneas de investigación se enmarquen en el tema propuesto, manifestando que éste es viable para ser desarrollado en una investigación doctoral

- **Conocimientos transversales:** Para este campo existe una plantilla predeterminada, por lo que debe descargarla presionando el enlace “Descargar plantilla” que se encuentra a la derecha de la pantalla. Luego, llene los datos que se indican en esta y cargue el archivo presionando el botón “Examinar” y luego el botón “Adjuntar”. La plantilla que debe llenar evaluará el manejo de idiomas, por lo que si desea agregar certificados que acrediten sus conocimientos, puede hacerlo cargando en lugar de la plantilla un archivo comprimido (.rar, .zip), que contenga ambos documentos.

La admisión al Programa de Doctorado en Derecho está condicionada a que él o la postulante acredite el dominio de alguna lengua además de la lengua castellana. Para acreditar el dominio de cualquier idioma distinto al idioma materno, el o la postulante podrá adjuntar una certificación. La suficiencia



en más de una lengua diferente a la materna será positivamente valorada como criterio de aceptación de la postulación. En cualquier caso, el o la postulante deberá demostrar su capacidad de comprensión de lectura, en inglés, de textos cuyo contenido se enmarque en el ámbito disciplinar del programa. Para ello, y a menos que hubiera adjuntado un certificado de dominio del idioma inglés, el o la postulante recibirá, en el marco de la entrevista personal, un extracto acotado de un texto de esas características, el cual deberá leer y procesar para posteriormente sustentar una discusión sobre su contenido con los miembros del comité académico

- **Carta de recomendación:** carta emitida por un profesor o profesora con vínculo académico con él o la postulante. El o la académica firmante deberá enviar copia de la carta en formato digital al correo doctorado@derecho.uchile.cl

Luego presione el botón “Guardar” si desea grabar lo que ha agregado o siguiente para seguir avanzando.

Documentos a adjuntar (Tamaño máximo por archivo: 20MB)

Complete la información y adjunte posteriormente. De ser necesario descargue las plantillas para su postulación.

Carta de intención (Explique brevemente por qué desea cursar este programa. Incluya en su explicación las expectativas de desarrollo profesional que Ud. visualiza para los próximos años en su carrera)

Propuesta de proyecto de grado (Integre título, temáticas, relevancia del tema, avances)

Conocimientos transversales (Referencia a manejo de idiomas, certificados de idioma, etc.)

Cartas de recomendación

Note: Para el envío de las cartas de recomendación, seguir el procedimiento del instructivo del programa al que postula.

Anterior Guardar Siguiente

12. En la siguiente página, debe indicar si está postulando a alguna beca y si tiene alguna beca otorgada, se le solicita indicar el nombre de la beca.



Ayudas financieras

¿Postula a alguna beca?
 Sí
 No

¿Tiene beca otorgada?
 Sí
 No

Nombre beca
Seleccione beca

Cargar

Introduzca texto

Anterior Guardar Enviar

Ayudas financieras

¿Postula a alguna beca?
 Sí
 No

¿Tiene beca otorgada?
 Sí
 No

Nombre beca
Seleccione beca

Nombre beca
Seleccione beca
CONICYT
CORFO
MIDEPLAN
OTRA

Cargar

Introduzca texto

Anterior Guardar Enviar

13. Si ha ingresado toda la información solicitada, complete el campo “captcha” con las letras y/o números que aparecerán en la imagen y presione “Enviar”. En caso que no esté seguro de enviar el formulario, presione “Guardar”

Postulación en Línea

Ayudas financieras

¿Postula a alguna beca?
 Sí
 No

¿Tiene beca otorgada?
 Sí
 No

Nombre beca
Seleccione beca

Cargar

Introduzca texto

Anterior Guardar Enviar

Información

Su solicitud ha sido creada con éxito

Permanecer en el sitio Abandonar este sitio



4. Consideraciones finales

- Una vez enviado su formulario de postulación, el sistema emitirá un correo electrónico que llegará al correo que haya registrado en el formulario confirmando que su solicitud fue recibida. Si solo guarda y no envía el formulario, tenga presente que no ha postulado al programa.
- Debe enviar el formulario dentro del plazo y horario establecido para el proceso.
- El estado de su postulación le será comunicado a través de correos electrónicos que la escuela de postgrado enviará en la medida que avance el proceso de selección.
- En caso que algún postulante esté en el último año/semestre de Pregrado, puede postular adjuntando un certificado de su Universidad que indique dicha situación y un Informe o Concentración de Notas, incluyendo las notas obtenidas hasta el primer semestre del año en curso. En este caso, de ser aceptado por el Programa al cual postula, no podrá matricularse hasta encontrarse en posesión del grado o título universitario.



Punto 5. Anexo N° 1 - Claustro

Aguayo, Pablo	paguayo@derecho.uchile.cl	Doctor en Filosofía, Universidad de Valencia; Máster en Ética y Democracia, Universidad de Valencia; Magíster en Filosofía, Universidad de Chile y Licenciado en Filosofía por la misma Universidad. Es Prof. Asistente del Departamento de Ciencias del Derecho de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Atria, Fernando	fatria@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho, Universidad de Edimburgo y Abogado, Universidad de Chile. Es Prof. Asociado del Departamento de Ciencias del Derecho de la Universidad de Chile.
Banfi, Cristián	cbanfi@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho por la Universidad de Cambridge y LL.M. por la misma Universidad. También es Magíster en Derecho Privado por la Universidad de Chile y Abogado, Pontificia Universidad Católica de Chile. Es Profesor Asociado del Departamento de Derecho Privado de la Facultad de Derecho, Universidad de Chile.
Barros, Enrique	ebarros@ebarros.cl	Doctor en Derecho, Universidad Ludwig-Maximilian de München y Abogado, Universidad de Chile. Es Profesor Titular del Departamento de Derecho Privado de la Universidad de Chile. Fue director del Departamento de Derecho Privado de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile entre 1987-1992; Presidente del Colegio de Abogados de Chile entre 2007-2011 y es Árbitro del Centro de Arbitrajes de la Cámara de Comercio de Santiago y del Centro Internacional de Arreglo de Controversias sobre Inversiones (CIADI).
Caballero, Guillermo	gcaballero@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho, Universidad Autónoma de Madrid, 2009 Licenciatura en Cs. Jurídicas y Sociales, Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, 1996
Camacho, Gladys	gcamacho@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho, Universidad Carlos III de Madrid. Magíster en Administración Pública, Universidad de Alcalá y Abogada, Pontificia Universidad Católica del Perú. Es Profesora Asociada del Departamento de Derecho Público.
Camargo, Ricardo	rcamargo@derecho.uchile.cl	Doctor en Ciencias Políticas, Universidad de Sheffield; Magíster en Estudios Internacionales, Universidad de Otago; Magíster en Ciencia Política, Universidad de Chile y Abogado por la misma Universidad. Es Profesor Asociado del Departamento de Ciencias del Derecho de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Carbonell, Flavia	fcarbonell@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho, Universidad Carlos III de Madrid. Magíster en Derecho Público, Universidad Carlos III de Madrid y Abogada, Universidad de Concepción. Cuenta además con un Diploma en Derecho Constitucional y Ciencia Política (Centro de Estudios Políticos y Constitucionales, España) y una Especialidad en Argumentación Jurídica, (Universidad de Alicante). Es Profesora Asistente del Departamento de Derecho Procesal de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Cárdenas, Claudia	ccardenas@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho, Universidad Humboldt de Berlín, Magíster en Derecho por la misma Universidad y Abogada, Universidad de Chile. Es Profesora Asociada del Departamento de Ciencias Penales de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.



Cárdenas, Hugo	hcardenas@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho Civil, Pontificia Universidad Católica de Chile; Magíster en Ciencia Jurídica, Pontificia Universidad Católica de Chile y Abogado, Universidad Complutense de Madrid. Es Profesor Asistente del Departamento de Derecho Privado de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Cordero, Luis	lcordero@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho, Universidad de Lleida; Magíster en Derecho con mención en Derecho Público, Universidad de Chile; Magíster en Políticas Públicas, Universidad de Chile y Abogado, Universidad de la República. Es Profesor Asistente del Departamento de Derecho Público de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Galdámez, Liliana	lgaldamez@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho, Universidad de Valladolid y Abogada, Universidad de Chile. Es Profesora Asistente del Centro de Derechos Humanos de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile e Investigadora del mismo.
Gómez de la Torre, Maricruz	maricruz@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho, Universidad Complutense de Madrid y Abogada, Universidad de Chile. Profesora Titular del Departamento de Derecho Privado de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Hernández, Gabriel	ghernan@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho Privado, Universidad Autónoma de Barcelona; Magíster en Derecho Empresarial, Universidad Autónoma de Barcelona; Magíster en Derecho con mención en Derecho Público, Universidad de Chile y Abogado por la misma Universidad. Es Director del Departamento de Derecho Privado de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile y Profesor Asistente del mismo.
Lathrop, Fabiola	flathrop@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho, Universidad de Salamanca, Magíster en Derecho de la misma Universidad y Abogada, Universidad de Chile. Es Profesora Asociada del Departamento de Derecho Privado de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Letelier, Raúl	letelier@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho, Universidad Carlos III de Madrid, 2009 Master en Derecho Público, Universidad Carlos III de Madrid, 2006 Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Universidad Católica de Valparaíso, 1998
Lorca, Rocío	rlorca@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho (J.S.D.), New York University, 2015 LL.M. in Legal Theory, New York University, 2015 Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales, Universidad de Chile, 2007
Mañalich, Juan Pablo	jpmanalich@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho, Universidad Rheinische Friedrich-Wilhelms, Alemania, 2008 Licenciatura en Cs. Jurídicas y Sociales, Universidad de Chile, 2004
Matus, Jean Pierre	jpmatus@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho Penal, Universidad Autónoma de Barcelona, España- Prof. Titular del Departamento de Ciencias Penales, de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.



Millaleo, Salvador	smillaleo@derecho.uchile.cl	Doctor en Sociología, Universidad de Bielefeld y Abogado, Universidad de Chile. Profesor Asistente del Centro de Estudios en Derecho Informático de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Moraga, Pilar	pmoraga@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho, Universidad de Lille II, Magíster en Derecho Internacional y Comunitario por la misma Universidad y Abogada, Universidad de Chile. Es Profesora Asociada del Centro de Derecho Ambiental de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Nash, Claudio	cnash@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho, Universidad de Chile y Abogado, Universidad de Chile. Profesor Asistente del Departamento de Derecho Internacional de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Palma, Eric	epalmag@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho, Universidad de Valladolid; Magíster en Historia, Universidad de Chile y Abogado por la misma Universidad. Es Profesor Titular del Departamento de Ciencias del Derecho de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Pardow, Diego	dpardow@derecho.uchile.cl	Abogado de la Universidad de Chile. Magister y Doctor en Derecho por la University of California, Berkeley. Profesor Asistente del Departamento de Derecho Económico de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile. Su principal área de investigación es el Análisis Económico del Derecho, especialmente en temas de diseño institucional, regulación económica y razonamiento judicial.
Ruiz-Tagle, Pablo	pruiz@derecho.uchile.cl	Abogado de la Universidad de Chile (1984) y Doctor en Derecho por la Universidad de Yale, Estados Unidos (1995). Profesor titular del Departamento de Ciencias del Derecho en las cátedras de Derecho Constitucional e Introducción al Derecho.
Soto, Francisco	fsoto@derecho.uchile.cl	Doctor en Derecho, Universidad de Barcelona; Magíster en Derecho Constitucional e Instituciones Públicas, Universidad Diego Portales y Abogado, Universidad Diego Portales. Es Profesor Asociado del Departamento de Derecho Público de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile.
Stagl, Jakob	jstagl@derecho.uchile.cl	"Habilitation" en la Universidad de Bonn, 2007 Segundo Examen Estatal de Derecho, 2002 Doctor iuris, Universidad de Friburgo, 2001 Primer Examen Estatal de Derecho, 1998 Finalización de estudios de Derecho, Universidades de Salzburg, Heidelberg y Friburgo, Prof. Asociado del Departamento Ciencias del Derecho, de la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile
Valenzuela, Jonatan	jvalenzuela@derecho.uchile.cl	Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales (U. de Chile) Doctor en Derecho (U. de Girona) Publicaciones "Inocencia y razonamiento probatorio", en Revista de Estudios de la Justicia, núm. 18, 2013. "Presumir responsabilidad: sobre una relación entre la prisión preventiva y la presunción de inocencia en el derecho procesal chileno" en Revista de Estudios de la Justicia, núm. 14, 2011. "La pena como penitencia secular: apuntes sobre el sentido de la ejecución de la pena" en Revista de Derecho (Valdivia), 2010.
Villegas, Myrna	mvillegas@derecho.uchile.cl	Doctora en Derecho, 2002 y postgraduada en criminología, 1998, por la Universidad de Salamanca, España; Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales por la Facultad de Derecho de la Universidad de Chile, 1995