



UNIVERSIDAD DE CHILE
FACULTAD DE DERECHO
ESCUELA DE POSTGRADO

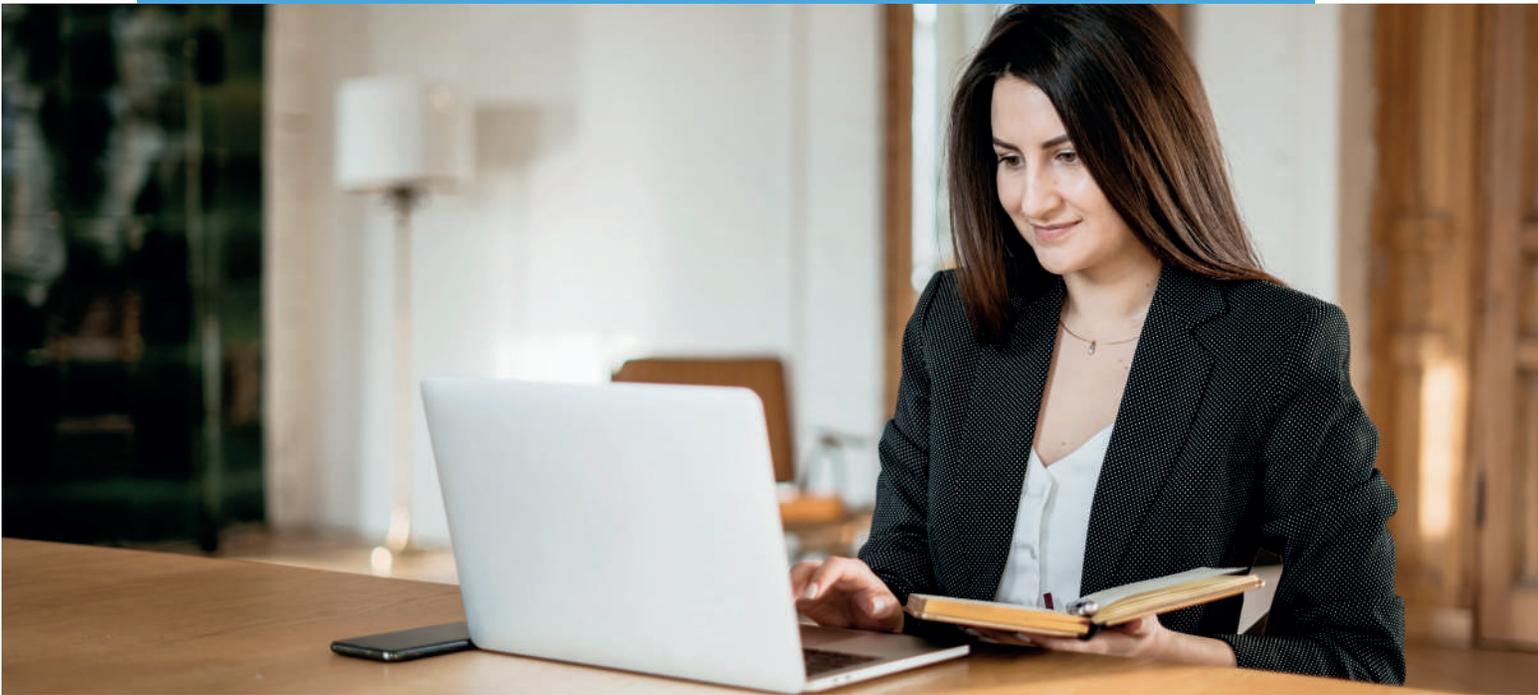
INSTRUCTIVO DE PAGO CURSOS DE ACTUALIZACIÓN



CURSOS DE ACTUALIZACIÓN **2024**

Antes de realizar el pago del curso,
debe inscribirse en el siguiente enlace:

<http://educacioncontinua.derecho.uchile.cl/>



Luego de efectuada su inscripción al curso seleccionado, será redirigido(a) automáticamente a Portal de Pagos para que realice el pago de su arancel. También recibirá un correo electrónico de confirmación de su inscripción, el cual incluye igualmente un enlace de pago del curso al cual postuló. **Se sugiere revisar la carpeta de Spam**, por si no recibe en la bandeja principal el correo electrónico que confirma su inscripción.

1. PAGO DE PERSONAS NATURALES

Al momento de enviar su inscripción en el Formulario de Inscripción de Cursos de Actualización, se desplegará el siguiente mensaje indicando que su inscripción ha sido exitosa y se le redirigirá automáticamente al pago del curso:



The image shows a registration form for the University of Chile Faculty of Law Postgraduate School. A white modal box with a green checkmark icon and the text "Inscripción exitosa" is centered over the form. Below the title, it says "Ahora será redirigido a Portal de Pagos para realizar el pago de su arancel." The form fields visible include:

- Nombres *: FELIPE
- Cédula o Pasaporte *: [Redacted]
- Dirección *: [Redacted]
- Comuna *: Santiago
- Título, licenciatura o grado académico *: ADMINISTRADOR PÚBLICO
- Teléfono *: [Redacted]

Posteriormente, le aparecerá el detalle predeterminado de los datos de su postulación y detalle de pago, según corresponda:



Portal de Pagos

Detalle de Postulación

Postulante: FELIPE GARCIA SILVA
Correo:
Fecha de Postulación: 13-03-2024 15:42:57

Curso: Ley de Garantías de la Niñez Aspectos Centrales 2024-1
Fecha Inicio Curso: 18-03-2024 0:00:00

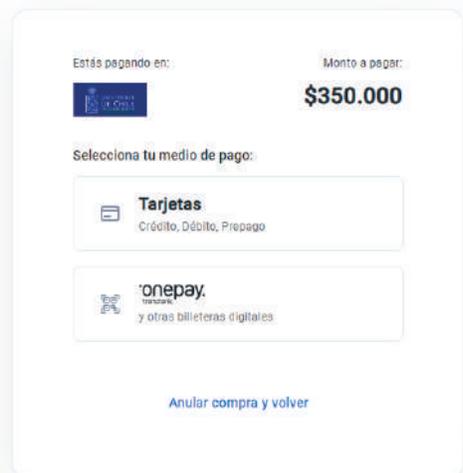
Para finalizar su inscripción al curso debe cancelar el arancel detallado en la sección de pago. Recibirá en su correo la url de esta página por si desea realizar su pago mas tarde.

Detalle de Pago

Numero Cuota: 1/1
Monto Cuota: \$ 350.000
Fecha Vencimiento: 18-03-2024 0:00:00
Estado: Pendiente de Pago

[Pagar con Webpay](#)

Finalmente, deberá hacer clic en el recuadro de color verde “Pagar con Webpay” y será redirigido(a) a la siguiente página para que efectúe su pago:



Estás pagando en:  **Monto a pagar: \$350.000**

Selecciona tu medio de pago:

Tarjetas
Crédito, Débito, Prepago

onepay
transbank
y otras billeteras digitales

[Anular compra y volver](#)



2. PAGO DE PERSONAS JURÍDICAS

En el caso de que el de pago lo realicen personas jurídicas, estas deben emitir una **Orden de Compra**. Si se trata de **instituciones públicas**, las Órdenes de compra se emiten desde Mercado Público.

El proveedor en Mercado Público se encuentra identificado como FAC DERECHO-UCHILE:





Cursos de Actualización

Por otro lado, [si se trata de empresas o instituciones privadas](#), las Órdenes de compra y/o Cartas de Compromiso de Pago deben contener los siguientes datos:

- **Lugar y fecha de emisión:**
- **N° de Orden de compra:**
- **Datos de contacto y dirección de la empresa que emite la orden de compra:**
(RUT, Dirección, teléfono y correo electrónico):
- **Giro de la empresa:**
- **Nombre del proveedor:** Universidad de Chile
- **RUT:** 60.910.000-1
- **Giro:** Educación
- **Unidad organizadora:** Educación Continua
- **Nombre y contacto de contraparte Unidad organizadora:**
Lorena Bravo educacioncontinua@derecho.uchile.cl
- **Datos de contacto y dirección del proveedor:** tesoreria@derecho.uchile.cl; Pio Nono 140, Piso 2, Recoleta.
- **Descripción del servicio:** (Nombre del curso, nombre y Rut del(los) participante(s), fecha de inicio y término del curso)
- **Valor total del curso** (desglosado por participantes, en caso de ser dos o más):
- **Condición de la venta:** Pago en un plazo máximo de 30 días
- **Firma autorizada de la empresa que emite la Orden de Compra.**

***Si el pago corresponde a la inscripción de más de un participante, deberá indicar la información de manera desagregada: el nombre de todas las personas inscritas, el valor individual por cada una, indicando el desglose del descuento (en caso de aplicar) y el valor final a pagar.**



Respecto a las Cartas de Compromiso de Pago, para el caso de instituciones privadas, esta deberá venir firmada por la autoridad o representante legal de la misma. En el Anexo de este Instructivo podrá encontrar un formato modelo de Carta.

Una vez efectuado el trámite anterior, deberá remitir copia de la Orden de Compra o Carta de Compromiso de Pago al correo: educacioncontinua@derecho.uchile.cl e inscribir a cada participante en el enlace de inscripción:

<http://educacioncontinua.derecho.uchile.cl/>

Realizado lo anterior, su proceso de inscripción se habrá completado y recibirá mayores detalles del curso.

Para consultar por inscripciones grupales u otra información que no se especifique en el presente Instructivo, puede escribir directamente al correo:

educacioncontinua@derecho.uchile.cl



**LOGO
EMPRESA**

CARTA COMPROMISO DE PAGO

Señores
UNIVERSIDAD DE CHILE – FACULTAD DE DERECHO
Presente Atención:
Xxxxxxx

De nuestra consideración:
Por medio de la presente, deseamos formalizar el compromiso de pago del Curso
“XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX”, para los siguientes colaboradores:

1. [Indicar Nombre completo, Rut, valor del curso, valor de descuento (si aplica) y valor final del curso].

Lo que nos compromete a pagar contra factura, la cantidad de \$XX por cada inscrito y la suma total de \$XX por todos los inscritos.

Los datos de facturación de la empresa son los siguientes:

Sin otro particular, saluda atentamente,

Nombre empresa y timbre

Santiago, xxxxx de 202X